

2025년 제3회 세종시 공공급식지원센터 기간제근로자 채용 공고

세종시 공공급식지원센터에서 기간제근로자 채용 계획을 아래와 같이 공고 하오니 성실하고 적극적으로 근무할 역량 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2025. 11. 20.

농업회사법인 세종로컬푸드(주) 대표이사

1 채용분야 · 인원 · 직무내용

- (모집방법) 공개경쟁채용 모집
- (모집인원) 25명 ※ 직무별 상세인원 하단 참조

채용분야		채용인원	직무내용	근무시간	비고
기간제 계약직	공공급식 통합	3명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식재료 수발주 업무 등 ○ 식재료 입출고 검수 관리 등 ○ 기타 공공급식 관련 일반 업무 등 	(월~금) 04:00~18:00내 8시간	(교대 근무 가능)
기간제 계약직	배송기사 (장애인)	2명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1톤 냉동탑차 운전 ○ 급식 식재료 상하차(위생관리) ○ 차량 이상 유무 점검 등 	(월~금) 06:00~09:00	장애인 전형
기간제 계약직	배송기사 (예비인원)	20명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1톤 냉동탑차 운전 ○ 급식 식재료 상하차(위생관리) ○ 차량 이상 유무 점검 등 	(월~금) 06:00~09:00	'26년 모집

※ 기간제계약직은 계약기간 만료 또는 세종로컬푸드(주) 세종시 공공급식지원센터 물류·유통 대행사업 계약 종료 시 고용관계 종료 및 정규직 전환 불가 단, 근로계약 만료 전 평가를 통해 세종로컬푸드(주) 공공급식지원센터 수탁사업 기간 내 근로계약기간 연장 가능

※ 배송기사(예비인원)은 배송기사 결원(퇴사등) 발생 시 충원하기 위함

※ 근무시간은 현장상황에 따라 조정될 수 있음

※ 성별·거주지에 관계없이 지원가능. 분야별 중복지원 불가.

2 근무조건 및 보수기준

- (근무지) 세종시 공공급식지원센터 금남구즉로 407

채용분야		근무시간	보수	계약기간
기간제 계약직	공공급식 통합	○ 주5일 40시간 근무 - 04:00 ~ 18:00내 8시간 (교대근무 가능)	월 2,465천원 수준	임용일로부터~1년
기간제 계약직	배송기사 (장애인)	○ 주5일 15시간 근무 - 06:00~09:00	월1,043천원 수준	임용일로부터~1년
기간제 계약직	배송기사 (예비인원)	○ 주5일 15시간 근무 - 06:00~09:00	월1,043천원 수준	임용일로부터~'26.12.31.

※ 4대보험 의무가입, 법정수당 지급, 법정수당 외 별도 없음

※ 공공급식 통합: '26년도 생활임금 적용

※ 필요시 운영 여건에 따라 채용 예정 직무와 다른 직무를 수행 할 수있으며, 근무 형태 등 변경될 수 있음.

3 지원 자격 요건

□ 공통 자격요건

○ (응시연령)

- 배송기사 : 공고일 기준 만 64세까지

※ 정년 1년 미만에 해당되지 않는 자

- 공공급식통합 : 공고일 기준 만 59세까지

※ 정년 1년 미만에 해당되지 않는 자

※ 고등학교 졸업(예정)자 중 조기입학 등 사유인 경우 만18세 이상 적용 제외

○ (성별·학력·거주지) 제한 없음 (단, 남자의 경우 병역을 필 하였거나 면제 받은 자)

구분	주요 내용
공통요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외여행 및 건강상 결격 사유가 없는 자 ○ 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자 ○ 세종로컬푸드(주) 인사규정 제12조(결격사유)에 해당하지 않는 자
조건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수조건 - 제1종 보통면허소지자 (1톤 냉동 탑차 운전 가능 자) - 「장애인복지법」에 따른 등록 장애인 *자동차운전면허증은 공고일 현재 유효하여야 함 (면허정지 또는 면허 정지 예정인 경우 응시 불가)
조건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수조건 - 제1종 보통면허소지자 (1톤 냉동 탑차 운전 가능 자) ○ 우대조건 - 1톤 트럭 운전 경력 2개월 이상인 자, 운전경력 10년 이상인 자 - 물류센터 또는 배송업무 유경험자

※ 적격자가 없을 시 미채용할 수 있음

〈응시 결격 사유〉

1. 성년후견·한정후견·특정후견의 심판을 받은 자
2. 파산자로서 복권이 되지 않은 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되지 않거나 집행을 받지 아니하기로 확정 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
7. 회사 직원으로 재직 기간에 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 징계에 의하여 파면된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자
9. 징계에 의하여 해임된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 3년이 경과하지 않은 자
10. 육체적, 정신적 결함으로 정상적인 업무수행이 불가하다고 인정되는 자
11. 병역의무를 기피한 자
12. 신체검사 결과 직무수행에 지장이 있다고 판정된 자
13. 입사 시 허위서류를 제출하거나 허위기재한 자
14. 면접 시 허위 진술이 명백히 밝혀진 자
15. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자
16. 기타 직원으로 채용함이 사회통념상 적합하지 않다고 인정되는 자
17. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제 2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
18. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료 감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

4 공고 및 응시원서 접수

- (공고기간) 2025. 11. 20.(목)~12. 1.(월) / 12일간
- (접수기간) 2025. 11. 25.(화)~12. 1.(월) 18:00시 까지 / 7일간
- (접수방법) 채용홈페이지(<https://sjlocal.torc.co.kr>)를 통한 온라인 접수
 ※ 내방 및 우편접수 불가
 - 접수 마감일 마감시간(18:00) 이후 제출서류는 접수하지 않음
- (제출서류) 제출서류는 파일명을 기재하여 PDF 파일로만 제출

5 채용일정

채용절차	일정	비고
공고기간	2025. 11. 20.(목)~12. 1.(월) (12일간)	세종특별자치시 홈페이지, 세종로컬푸드(주) 홈페이지 등
접수기간	2025. 11. 25.(화)~12.1.(월) 18:00(7일간)	인터넷 접수 (https://sjlocal.torc.co.kr)
1차 전형 (서류심사 및 면접대상자 발표)	2025.12. 4.(목)	세종로컬푸드(주) 홈페이지, 채용홈페이지 면접 일시 및 장소 개별 유선 통보
2차 전형 (면접심사)	2025. 12. 9.(화) (예정)	장소 : 세종시 공공급식지원센터
최종 합격자 발표	2025. 12. 17.(수) (예정)	세종로컬푸드(주) 홈페이지, 개별 유선통보
신규임용	별도 임용일자	

※ 채용일정은 회사 사정에 따라 변경될 수 있음

6

전형절차

○ (1차 시험) 서류심사

- 응시자의 자격·경력 등이 응시분야의 소정의 기준에 적합한지 여부 심사
- 불합격 기준 : 응시자격 요건에 미달하는 경우, 자기소개서의 답변 작성에 공란 1개 이상 제출하는 경우, 블라인드 채용 기준을 위반하는 경우
- 합격 결정 지원 자격 요건 적격자
 - ※ 입사지원서 양식 미준수 및 제출서류 미제출한 경우 서류심사 적격대상에서 제외
 - ※ 교육사항, 경력사항, 자격사항 등 기재사항은 반드시 객관적으로 증명 가능한 내용만을 기재
 - ※ 경력은 심사 시 참고사항으로, 해당 기관의 경력증명서 및 4대 보험 납입 증명서 (보험자격득실확인서)로 그 경력이 객관적으로 증명될 수 있는 경우에 한함

○ (2차 시험) 면접시험

- 심사대상 : 서류심사 합격자를 대상으로 심사
- 심사방법 : 응모자의 능력, 전문성, 성실성 등에 따라 면접심사 평가표에 의거 심사
- 합격자 결정 : 위원별 100점 만점으로 평가하여 고득점자 순 결정, 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 '하'로 평정하였을 경우 불합격

〈면접전형 참고사항〉

- 평가방법 : 평정요소마다 상(20~16점), 중(16~11점), 하(10~1점)로 점수 부여
- 평가항목
 - ① 공공급식에 대한 이해와 소신 ② 해당분야의 전문성 ③ 의지력 및 발전가능성
 - ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 봉사의지
- 불합격 기준
 - 면접위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정한 경우

- 블라인드 채용방식으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유출하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됨

○ 가점 부여기준

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인, 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 '북한이탈주민'은 면접전형의 1%를 가산함
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원 대상자 등 각 개별법령에 의한 취업지원 대상자는 전형별 5~10% 가산함

7 제출서류

- 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료 제출이 불가하거나, 제출 자료가 응시원서에 기재한 사항과 상이할 경우 합격이 취소될 수 있으니 주의 깊게 지원서를 작성하시기 바랍니다.

제출시기	대 상	제출서류	비고
원서접수기간	공통	- 응시원서 - 자기소개서 - 개인정보보호를 위한 개인정보 수집·이용 제공동의서 - 공정채용 확인서	
	해당자	- 장애인등록증 등 관련 증명서	
면접 시	공통	- 주민등록초본 (거주지변동 및 병역사항포함(男))	
	해당자	- 경력 및 교육 등 증빙 서류 - 기타 자격증 사본	
최종합격자 등록 시	공통	- 채용신체검사서 등 기타서류 별도 공지	

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 지원하시기 바랍니다.
- 응시원서는 다른 직급 또는 직무에 중복 지원 불가
- 블라인드 채용방식으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유출하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
 - 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반하는 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 아니하며, 최종 합격자로 결정되었다 하더라도 각종 증명서 기재내용이 사실과 다르거나, 추후 응시제한 및 결격 대상자로 확인될 경우에는 그 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 합격자 발표일로부터 12개월 이내에 차 순위자로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 제출된 서류는 채용절차 완료 후 반환청구기간 내 신청인 본인의 반환요청이 있는 경우에 본인 여부를 확인한 후 반환하며, 청구가 없을 경우 관련 법령에 따른 문서 보존기간 동안 보관한 후 파기합니다. ※ (반환청구기간) 최종합격자 발표일로부터 2주간
- 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 별지 5호 「채용시험 이의 신청서」 양식을 작성하여 이메일(sjschool@sjlocal.or.kr)로 제출하여 주시기 바랍니다.

- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 개별 통지합니다.
- 기타 자세한 사항은 문의사항은 채용시스템 내 “Q&A” 메뉴 및 온라인 채용시스템 담당자(☎ 070-4324-5501~2), 세종로컬푸드 공공급식팀 (☎ 044-860-8461)으로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 응시원서 (별지 제1호 서식)
2. 자기 소개서 (별지 제2호 서식)
 3. 개인정보 수집·이용 동의서 (별지 제3호 서식)
 4. 공정채용 확인서 (별지 제4호 서식)
 5. 이의제기신청서 (별지 제5호 서식)