

문서번호	행정지원팀-2468 (2025.9.26.)
보존기간	10년
보고일자	2025.09.25
공개여부	공개

결재	주임	행정지원팀장	경영지원부장	본부장	대표이사
	조태양	배현정	이윤정	공석	09/26 권기환
협조					

2025년 세종로컬푸드 인권경영 기본계획

2025.09.25



농업회사법인
세종로컬푸드(주)

2025년 세종로컬푸드 인권경영 기본계획

◆ 기관 임직원과 이해관계자의 인권 존중을 기반으로 공공기관의 사회적 책임과 지역사회 상생을 이행하고자 함

1 추진 개요

□ 추진배경 및 목적

- 공공기관의 사회적 책임 이행 및 기관 ESG 경영 강화 필요성 증대
- 구성원의 인권을 보호하고 인권 친화적 평등한 조직문화 조성
- 이해관계자의 권리를 증진하고 지역사회와 상생 가치 창출

□ 추진근거

- 국가인권위원회 인권경영 매뉴얼 (2018)
- 국가인권위원회 인권경영 보고 및 평가지침 (2022)
- 세종로컬푸드(주) 「인권경영이행 규정」

□ 적용 범위

- (대상) 세종로컬푸드(주) 임직원, 농민, 소비자 등 모든 이해관계자
- (영역) 기관 운영 전반 및 주요 사업 (직매장 운영, 공공급식 납품 등)

□ 기대 효과

- 체계적인 인권경영 실천으로 기관 신뢰도 제고
- 농민 및 소비자 권리 증진을 통한 지역사회와 상생협력 관계 구축
- 인권친화적 조직문화 조성으로 내부고객 만족도 향상
- 잠재적 인권 리스크 예방 및 관리 능력 강화

2

2024년 주요 추진실적

□ 인권경영활동

전략	주요활동	추진실적
인권경영 기반 수립	○ 인권경영위원회 실시	○ 2024년 中 2회 실시 ○ 내부위원 3명, 외부위원 2명 구성 ○ 인권전문가 및 노무사 위촉으로 전문성 강화
사내 인권경영 문화 정착	○ 전 직원 인권교육 실시	○ 대상자 63명 中 63명 이수로 이수율 100% ○ 국가인권위 주관 공공기관 인권경영 담당자 인권역량강화과정 참여 (담당자 1명 참석)
인권경영 성과 평가	○ 인권영향평가 실시	○ 기관운영 인권영향평가 : 98.82점 (1등급) ○ 주요사업 인권영향평가 : 98.89점 (1등급)
인권경영 성과 도출	○ 2024 인권경영보고서 작성	○ 인권경영보고서 작성 및 위원회 승인

□ 인권영향평가 결과

○ 기관운영 인권영향평가 : 98.82점 (1등급)

No	평가지표(지표수)	위원별 점수(환산)		평가점수 (24년)	전년 대비	전년 (23년)
		내부위원(3)	외부위원(2)			
1	인권경영 체계의 구축(29)	97.70	99.14	98.28	2.07	96.21
2	고용상의 비차별(14)	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
3	결사·단체교섭의 자유 보장(12)	97.22	100.00	98.33	0.00	98.33
4	강제노동의 금지(10)	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
5	아동노동의 금지(3)	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
6	산업안전 보장(15)	96.67	100.00	98.00	1.33	96.67
7	책임있는 공급망 관리(6)	100.00	95.83	98.33	4.33	94.00
8	시민의 인권 보호(5)	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
9	환경권 보장(11)	98.48	100.00	99.09	1.82	97.27
10	소비자인권 보호(14)	98.81	98.21	98.57	1.43	97.14
종합(10개 분야 119개 지표)				98.82	1.19	97.63

○ 주요사업 인권영향평가 : 98.89점 (1등급)

No	평가지표(지표수)	위원별 점수(환산)		평가점수 (24년)	전년 대비	전년 (23년)
		내부위원(3)	외부위원(2)			
1	공정운영(6)	100.00	100.00	100.00	2.33	97.67
2	사회적약자 편의제공(3)	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
3	안전 보장(4)	95.83	100.00	97.50	0.00	97.50
4	근로자 인권보호(5)	96.67	100.00	98.00	2.00	96.00
종합(4개 분야, 18개 지표)				98.89	1.67	97.22

3 2025년 인권경영 추진 전략

□ 중장기 인권경영 추진체계

목표

모든 이해관계자가 존중받는 인권 경영 실현

추진 단계

인권경영 도입기
(~2024)

제규정을 통한 기반 마련
인권영향평가 최초 실시

인권경영 정착기
(2025~2026)

인권경영 전문화 교육 실시
대외 홍보를 통한
인권경영 우수기업 브랜딩

인권경영 고도화
(2027~)

인권경영 이행 지속 점검
선진적 인권경영을 통한
공공기관 인권경영 선도

추진 과제

인권경영 추진체계 강화

- ▶ 인권경영위원회 재구성 및 고도화
- ▶ 인권영향평가 진행 및 실행과제 도출
- ▶ 인권경영이행규정 재정비

전사적 인권존중 문화 구축

- ▶ 각 부서 인권경영 추진 과제 설정 및 실천
- ▶ 계층별 맞춤형 인권교육 실시
- ▶ 인권경영 모범부서 및 우수직원 선정

인권보호 안전망 구축

- ▶ 사내 익명 고충처리 채널 운영 활성화
- ▶ 직장 내 인권존중 우수사례 배포
- ▶ 인권침해 예방 캠페인 실시

추진 조직

인권경영 총괄 책임관 (대표이사)

인권 담당부서 (행정지원팀)

인권경영 제반 계획 수립
인권경영교육 및 캠페인 시행

인권경영위원회 (내부3명, 외부2명)

인권경영 관련 계획 심의 및
인권영향평가 실시

4 과제별 추진계획

1. 인권경영 추진체계 강화

□ 인권경영위원회 재구성 및 고도화

- 기존 내부위원의 퇴사 및 외부 임명직 위원 임기 만료로 재구성 必
- 신규 담당자 및 외부 인권분야 전문가 위촉을 통한 11월 中 재구성 예정
- 위원장 1인을 포함한 내부 위원 3명, 외부 위원 2명 구성 (별도 계획 수립)

□ 인권영향평가 진행 및 실행과제 도출

- 평가방법 : 2개 부문을 인권경영위원 및 이해관계자 면접을 통한 평가

연번	구분	평가대상	평가지표
1	기관운영	경영활동 전반	체크리스트
2	주요사업	기관 주요사업 선정	

- 평가목적 : 발생할 수 있는 인권침해 리스크 및 인권경영 이행 현황 점검
- 평가 절차

기본계획 수립 및 지표 개발	->	대상자 면접 실시	->	결과보고 (인권경영 위원회)	->	환류를 통한 개선과제 도출
-----------------	----	-----------	----	-----------------	----	----------------

- 도출된 개선과제 기반 2026년 인권경영 계획수립
- 향후 예산 확보를 통한 전문 기관 인권영향평가 추진

□ 인권경영이행규정 재정비

- 2019년 3월 제정된 기존 규정에 대한 재정비 및 최신화 필요성 대두
- 국가인권위원회 발간 ‘공공기관 인권경영 가이드북’ 기반 규정 재정비
- 인권경영위원회 역할, 인권영향평가 절차에 대한 세부내용 등 기재

2. 전사적 인권존중 문화 구축

□ 각 부서 인권경영 추진 세부실행과제 설정 및 실천

- 전사적 추진 과제 바탕 부서별 추진 과제 설정 후 추진 필요
- 부서별 담당자 지정 후 분기 단위 성과 점검 및 개선 전략 수립

□ 계층별 맞춤형 인권교육 실시

- 전사적 공통 교육 외 각 계층 맞춤형 인권교육을 통한 인권문화 구축
 - 관리자 계층 : 인권경영 리더십 교육, 공정채용 교육 등
 - 담당자 : 인권경영 전략 수립 교육, 공공기관 인권 경영 방향성 설정 등
 - 담당자 외 실무자 계층 : 인권경영의 개념, 노동자 권리 실현 교육 등

□ 인권경영 모범 부서 및 유공자 선정

- 인권경영 참여 동기부여를 위한 모범 부서 및 유공자 선정
- 연말 인권경영 실적 취합 및 보고서 작성 후 인권경영위원회 주관 선정

3. 인권보호 안전망 구축

□ 사내 익명 고충처리 채널 활성화

- 사내 그룹웨어를 활용한 익명 고충처리 채널 운영 및 임직원 대상 홍보
 - 현재 게시판은 운영되고 있으나 직원들의 인지도 및 활용도 낮음
- 해당 채널 이용자에 대한 보호 절차 및 익명성 보장 必

□ 직장 내 인권경영 우수사례 배포

- 외부기관 인권경영 우수사례 직원 대상 배포로 벤치마킹 및 인식 개선
- 향후 인권경영 고도화 달성 시 세종로컬푸드 우수사례 대외 공유 실시

□ 인권침해 예방 캠페인 및 공모전 실시

- 참여형 캠페인을 통하여 인권경영 접근성 및 직원 인지도 상승 도모
- 공모전 우수 작품 수상자 대상 인권경영 유공자 선정 시 가산점 반영

5 추진 일정 및 소요 예산

□ 과제별 추진 일정

구분		9월	10월	11월	12월
인권경영 추진체계 강화	인권경영이행규정 재정비				
	인권경영위원회 재구성				
	인권영향평가 진행				
전사적 인권존중 문화 구축	부서 세부실행과제 설정				
	계층별 맞춤형 인권교육				
	모범부서 및 유공자 선정				
인권보호 안전망 구축	고충처리 채널 활성화				
	우수사례 배포				
	캠페인 및 공모전 실시				

□ 소요 예산

- 인권경영위원회 위원 수당
 - 외부위원 2인 × 2회 × 100,000원 = 400,000원
- 인권경영 관련 행사 현수막 제작 비용
 - 3장 × 100,000원 = 300,000원
- 위원회 및 행사 관련 소모품 및 다과비
 - 100,000원 × 1식 = 100,000원

※ 예산은 사업 진행 시점 견적에 따라 추가·감소 할 수 있음