

농업회사법인 세종로컬푸드(주) 직원채용 공고

『농업회사법인 세종로컬푸드(주)』에서 근무할 직원을 아래와 같이 모집 하오니 지식과 경험을 갖춘 성실한 분들의 많은 응모 바랍니다.

2021. 08. 30

농업회사법인 세종로컬푸드(주) 대표이사

1 채용분야 및 인원

채용분야	채용인원	직무내용	근무처	비고
일반직 총괄부장	1명	일반행정, 인사, 기획, 재무, 예산, 회계, 조직관리, 직매장 관리 등 회사업무 총괄	세종로컬푸드(주)	

※ 담당업무는 인사이동 및 업무분장시 일부 변경될 수 있음

2 채용 일정

채용절차	일정	비고
공고기간	2021.8.30.~9.10. (11일간)	세종특별자치시 홈페이지, 클린아이, 세종로컬푸드 홈페이지
응시원서접수	2021.9.3.~9.10. (8일간)	접수방법 : 인터넷접수 접수처 : http://sjlocal.torc.co.kr
1차 전형 (서류심사 및 면접대상자발표)	2021.9.16.(목) 예정	세종로컬푸드 홈페이지
2차 전형 (인성검사)	2021.9.25.(토) 예정	세종로컬푸드 홈페이지
3차 전형 (면접심사)	2021.9.29.(수) 예정	세종로컬푸드 홈페이지
최종합격자발표	2021.10.1.(금) 예정	세종로컬푸드 홈페이지, 개별 유선통보
채용일자	2021.10.월 중	

※ 채용일정은 코로나19 및 회사 사정에 따라 변경될 수 있음

3 응시원서 접수

수일정	접수방법 등
2021.9.3.(금)~9.10.(금) (8일간, 접수마감일 18시까지)	접수방법 : 인터넷접수 접수처 : http://sjlocal.torc.co.kr * 내방, 우편 접수 불가

4 응시 자격요건

- (응시연령) 기준 만 18세 이상 ~ 59세
 - ※ 정년 1년 미만에 해당되지 않는자
 - ※ 고등학교 졸업(예정)자 중 조기입학등 사유인 경우 만18세 이상 적용 제외
- (성별·학력·거주지) 제한없음 (단, 남자의 경우 병역을 필 하였거나 면제 받은 자)
- 응시자격 요건

구분	주요 내용
공통요건	<ul style="list-style-type: none"> - 해외여행 및 건강상 결격 사유가 없는자 - 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자 - 세종로컬푸드(주) 인사규정 제12조(결격사유)에 해당하지 않는 자 1. 성년후견·한정후견·특정후견의 심판을 받은 자 2. 파산자로서 복권이 되지 않은 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되지 않거나 집행을 받지 아니하기로 확정 후 5년을 경과하지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자 7. 회사 직원으로 재직 기간에 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 8. 징계에 의하여 파면된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자 9. 징계에 의하여 해임된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 3년이 경과하지 않은 자 10. 육체적, 정신적 결함으로 정상적인 업무수행이 불가하다고 인정되는 자 11. 병역의무를 기피한 자 12. 신체검사 결과 직무수행에 지장이 있다고 판정된 자 13. 입사 시 허위서류를 제출하거나 허위기재한 자 14. 면접시 허위 진술이 명백히 밝혀진 자 15. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자 16. 기타 직원으로 채용함이 사회통념상 적합하지 않다고 인정되는 17. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제 2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 18. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄나, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
분야별 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> - 최소 한 가지 요건을 충족해야 함 ① 공무원(일반행정) 6급 이상으로 3년 이상 경력이 있는 자 ② 공공기관, 지방공기업, 지방자치단체 출자·출연기관에서 15년 이상 관련 분야 근무한 경력이 있는 자 ③ 전항 각 호에 준하는 자격 또는 경력이 있다고 인정되는 자 ※(관련분야) 일반행정, 기획, 예산, 총무, 인사, 재무, 회계, 조직관리 등

* 적격자가 없을 경우 미채용 할 수 있음

* 공무원 6급 이상은 일반행정 공무원들을 의미함(농업직군 우대)

5 근무조건 및 보수

○

채용분야 및 직급		근로기간	근무시간	근무지
일 반 직	총괄부장	· 임용일로부터 3개월 수습기간을 통해 개인의 능력 등을 검증 후 정규직 임용함	· 주5일 근무(40시간) ※ 업무 특성상 주말 휴일 근무 후 평일 대체 휴무 ※ 부서상황에 따라 주·야간 및 휴일근무가 가능한 자 이어야 함	세종로컬푸드

○ 보수

직 급	보 수	비 고
일 반 직 (총괄부장)	· 기관 보수규정 및 복리후생 규정에 따름	· 연 4,000만원 초반 수준

6 전형 절차

○ 1차시험 : 서류심사

- 직무수행에 관련되는 응시자의 자격등을 서면으로 심사
- 채용분야별 응시 자격 적격 여부 판정
 - ※ 입사지원서 양식을 준수하지 않거나, 제출서류를 미제출한 경우 서류심사 적격대상에서 제외됨
 - ※ 경력사항, 자격사항 등 기재사항은 반드시 객관적으로 증명 가능한 내용만을 기재

○ 2차시험 : 인성검사

- 1차전형 합격자 대상으로 인성검사(전문기관 위탁) 실시
 - ※ 검사결과는 면접평가 시 참고자료로만 활용됨, 인성검사 미응시시 불합격
- (일시 및 장소) 2021.9.25.(토)예정 / 세종로컬푸드(주)싱싱문화관회의실

○ 3차시험 : 면접시험

- 심사대상 : 서류심사 합격자를 대상으로 심사
- 심사방법 : 응모자의 능력, 전문성, 로컬푸드 사업의 이해 등에 따라 면접심사 평가표에 의거 심사
- 평가항목 : 5개 평가항목
 - ① 로컬푸드에 대한 이해 및 소신
 - ② 해당분야의 전문성
 - ③ 의지력 및 발전가능성
 - ④ 예의·품행 및 성실성
 - ⑤ 봉사 의지

- 평정방법 : 평정요소별 상(6~5점), 중(4~3점), 하(2~1점)로 평정하며, 면접위원 과반수가 5개 요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우와, 면접위원 과반수가 어느 하나의 동일 요소에 대하여 “하”로 평정한 경우 불합격 처리함

○ 최종 합격자 결정 : 면접점수(100%) 순으로 최종합격자를 결정함

○ 블라인드 채용방식으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유출하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안됩니다.

○ 면접전형 가점 부여기준

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인, 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 ‘북한이탈주민’은 면접전형의 1%를 가산한다.

7 제출 서류

제출시기	대 상	제출서류	비고
원서접수기간	공통	- 응시원서 - 자기소개서 - 경력기술서 - 직무수행계획서 - 개인정보보호를 위한 개인정보 수집·이용·제공동의서	
	해당자	- 장애인 등록증 등 관련 증명서 1부 - 경력증명서 (또는 건강보험자격득실확인서) - 재직증명서 - 자격증 사본	
최종합격자 등록시	공통	- 주민등록초본 (거주지변동 및 병역사항포함(男)) - 채용신체검사서등 기타서류 별도 공지	

○ 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료 제출이 불가하거나, 제출자료가 응시원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 주의 깊게 지원서를 작성하시기 바랍니다.

8 기 타 사 항

- 블라인드 채용방식으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유출하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 접수된 응시원서 등 일체의 서류는 반환하지 않으며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 지원하시기 바랍니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미 제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반하는 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 아니하며, 최종 합격자로 결정되었다 하더라도 각종 증명서 기재내용이 사실과 다르거나, 추후 응시제한 및 결격대상자로 확인될 경우에는 그 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차 순위자로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 개별 통지합니다.
- 기타 자세한 사항은 농업회사법인 세종로컬푸드 행정지원팀(☎ 044-866-4903)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 1. 응시원서 (서식1)
2. 자기소개서 (서식2)
3. 경력 기술서 (서식3)
4. 개인정보 수집·이용동의서(서식4)
5. 직무수행계획서 (서식5)

【서식 1】

농업회사법인 세종로컬푸드(주) 입사지원서 양식

1. 인적사항

지원구분	신입 (), 경력 ()	지원직무		접수번호	
성명	(한글)				
현주소					
연락처	(본인휴대폰) (비상연락처)	전자우편			
최종학교 소재지	해당사항 없음	가점항목	<input type="checkbox"/> 장애인	<input type="checkbox"/> 북한이탈주민	
추가항목	해당사항 없음				

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항

* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 주요 직무경험을 서술하여 주십시오				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다
지원날짜 :
지 원 자 : _____(인)

응시원서 작성요령

1. 빠짐없이 작성하여 주십시오.
2. 응시원서 작성 시, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재 또는 표기는 지원자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 『응시원서』는 아래의 작성요령에 따라 작성하십시오.
 - ① 접수번호란은 기재하지 않습니다.
 - ② 지원분야란은 꼭 기재하여 주십시오.
 - ③ 이동전화·휴대폰 : 상시 연락이 가능한 연락처를 기재하여 주십시오.
교육* 및 경력**관련사항은 서류전형 합격자에 한하여 면접진행이전에 별도 제출받을 예정이며 세종로컬푸드(주)에서 요구하는 자료 미제출시에는 불합격 처리됩니다.

* : 최종학력 졸업증명서(외국에서 학위를 받은 경우 반드시 한글로 번역된 공증서가 제출되어야만 인정함)
 ** 경력 : 근무 직장의 경력증명서(사업자번호 반드시 포함)와 건강보험자격득실 확인서 두가지 모두가 확인되는 경력에 한해서만 인정
 ※ 증빙서 두가지 모두 제출이 어려운 경험사항은 경력기술서 경험 사항에 작성

※ 기재 착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응모자 본인책임 임에 유의

< 의 사 항 >

1. 접수기간은 '21. 08.30(월)~9.10(금)이며, '21.9.10(금) 18:00까지 접수분에 한하여 인정합니다.
2. 응시원서는 채용홈페이지 **온라인 접수만 가능**합니다. (내방, 우편접수 불가)
3. 제출한 응시원서는 수정할 수 없습니다.
4. 기타사항은 농업회사법인 세종로컬푸드(주)(☎044-866-4903~4)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

【서식 2】

자 기 소 개 서

*서류평가에 사용되므로 개인정보(이름, 연령, 성별, 학교 등)가 포함된 내용은 미기재. 기재시 감점사유가 될 수 있습니다.

지원분야	
※ 성장과정, 윤리관, 지원동기, 직무경력 및 업무성과, 입사 후 포부 등 (3매 이내)	

2021. . .

【서식 3】

경 력 기 술 서

*서류평가에 사용되므로 개인정보(이름, 연령, 학교 등)가 포함된 내용은 미기재

경 력 사 항	근무기간	경력기간	기관명	직책	담당업무
	~	년 개월			
	~	년 개월			
	~	년 개월			

1	기관(단체)명 :	근무기간 :	~	직위(직책) :
담당 업무	※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적을 구체적으로 기술			
<p>※ 중점적으로 검토될 부분이므로, 직접 관련된 업무경력을 중심으로 작성하되 서술식으로 자세히 작성하여 주시기 바랍니다.</p> <p>- 기재사항이 많을 경우에는 편집하여 A4지 5매 이내로 작성하십시오. (워드프로세서 사용)</p>				

2	기관(단체)명 :	근무기간 :	~	직위(직책) :
담당 업무	※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적을 구체적으로 기술			
<p>※ 증빙서류 양식(경력증명서, 건강보험자격득실확인서) 제출은 불가하나 이수증, 경력확인서 활동자료집 등으로 증빙이 가능한 경험사항 기재</p> <p>※ 학교교육 이외의 직업훈련 등 지원직무관련 교육과정 이수한 내용을 기재</p>				

【서식 4】

개인정보 수집·이용 동의서

농업회사법인 세종로컬푸드(주)는 『개인정보보호법』 제15조에 따라 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

- 가. 수집항목
- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력경력사항, 자격면허 소지사항
- 나. 수집 및 이용 목적
- 직원 채용심사 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 직원 채용심사에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?				
동의함 <input type="checkbox"/>			동의안함 <input type="checkbox"/>	
년	월	일	성명 :	(서명 또는 인)

II. 고유식별정보 처리 동의서 ※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

- 가) 수집항목 : 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등
- 나) 수집 및 이용목적
- 직원 채용심사 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 직원 채용심사에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?				
동의함 <input type="checkbox"/>			동의안함 <input type="checkbox"/>	
년	월	일	성명 :	(서명 또는 인)

[서식 5]

직무수행 계획서	
성 명	
주 소	
※ 지방공기업 경영혁신 주도방향과 그에 따른 조직운영 방안을 개조식으로 기술	